

<p>Menighedsrådsmøde 19/3 2024</p>	<p>Til stede: Lars Otto Kjær Nielsen (LN) Hanne Lindstrøm (HL) Ingrid Sørensen (IS) Karen Mette Holst (KH) Jette Schmidt Lund (JL), Inger Birk Jensen (IB) Inger Gregersen (IG) Anna Andersen (AA) Freddy Axel Jensen (FJ) Jesper Mønsted (JM) Signe Danielsen (SD)</p> <p>Herudover deltog: stedfortræder Charlotte Claudi Magnussen (CM)</p> <p>Afbud: Karen Nørballe (KN), Birthe Marie Waage (BW), Nikolaj Zeuthen (NZ).</p> <p>Jette Schmidt Lund forlod mødet kl. 20.00.</p> <p>Mødet sluttede kl. 21.30.</p>	
<p>Dagsorden</p>		
<p>1.</p>	<p>Besøg af Malte Ystrøm Madsen, Udviklingskonsulent for unge voksne, om at understøtte stiftets sogne i at udvikle og forankre deres arbejde med unge.</p>	<p>Maltes oplæg sendes ud til MR.</p>
<p>2.</p>	<p>Drøftelse af "Ræk ud" projektet - Nye veje til mødet med børn og unge voksne Oplæg: Hanne Bilag 2a – Invitation Ræk ud! 111223 Bilag 2b – Ræk ud – udviklingsprojekt Børn og Unge voksne 111223</p>	<p>HL orienterede om status på projektet.</p>
<p>3.</p>	<p>Fremlæggelse og godkendelse af Årsregnskab 2023 Oplæg: Ingrid Bilag 3a – Årsregnskab 2023 Bilag 3b – Årsregnskab diagrammer</p>	<p>IS gennemgik regnskabet for 2023. CVR-nr. 20457015, Regnskab 2023, Afleveret d. 13-03-2024 09:08 blev godkendt uden bemærkninger.</p>
<p>4.</p>	<p>Valg af ny kontaktperson Oplæg: Lars Otto Bilag 4a – Opgaver for kontaktperson</p>	<p>AA enstemmigt valgt til kontaktperson.</p>
<p>5.</p>	<p>Beslutning vedrørende reviderede satser for korsangere Oplæg: David Bilag 5a – Mail 1 fra David vedrørende nye satser Bilag 5b – Mail 2 fra David vedrørende nye satser</p>	<p>Oplægget blev tiltrådt.</p>
<p>6.</p>	<p>Beslutning vedrørende udvidelse af kordegnestillingen Oplæg: Hanne</p>	<p>HL orienterede om status jf. udsendt bilag. Funktionsbeskrivelsen skal gennemgås i forhold til nuværende opgaver. Der kan derefter tages stilling til evt. ændring af timetallet.</p> <p>MR besluttede, at yde et funktionstillæg på 3000 kr. mdl. fra 1. marts 2024 til 30. juni 2024 begrundet i øgede opgaver vedr. økonomifunktionen.</p>
<p>7.</p>	<p>Beslutning vedrørende anskaffelse af ny katafalk Oplæg: Hanne</p>	<p>HL redegjorde for baggrunden for ansøgningen om ny elektrisk katafalk.</p> <p>MR besluttede, at indkøbe en ny elektrisk katafalk til en pris af ca. 45.000 kr.</p> <p>Kirkeværgen bistår med indkøbet.</p>

8.	Orientering om prioritering af bygningsmæssige opgaver Oplæg: Mette Bilag 8a – Vedligeholdsmmanual (udkast)	KH redegjorde for oplægget til igangsættelse af de bygningsmæssige opgaver indenfor budget 2024.  Oplægget blev godkendt.  Bilag indsat efter referatet.  Vedligeholdelsesplanen bliver behandlet på Kirkeudvalgets møde den 4. april 2024.
9.	Forberedelse af menighedsrådsvalget Oplæg: Hanne	HL redegjorde for valgbestyrelsens møde d.d.  Der afholdes orienteringsmøde den 14. maj kl. 19.00 og valgforsamling den 17. september 2024.  AA redegjorde for provstikoordinatorudvalgets tilbud i forbindelse med valget.  MR besluttede at tilslutte sig den fælles kampagne.
10.	Status på anvendelse af Folkekirkens Intranet (FIN) Oplæg: Lars Otto	LN tilbød at afholde et brush-up møde vedrørende brug af FIN til MR-medlemmer.  Flere MR-medlemmer ønsker at tage imod tilbuddet.  Kordegneren fastsætter en dato sammen med LN og indkalder.
11.	Beslutning om evt. markering af 100-året for freskoerne i kirken Oplæg: Lars Otto	Der nedsættes et underudvalg bestående af KH, FJ og IG, som skal komme med forslag til behandling på næste MR-møde den 23. maj 2024.
12.	Orientering om oplæg til etablering af børnekor Oplæg: Signe Bilag 12a – Børnekor, oplæg	SD redegjorde for oplægget. MR besluttede, at der rettes henvendelse til DOKS for at få den samlede udgift til den skitserede stilling.
13.	Meddelelser fra formanden	a) der er sendt 10.000 kr. til Exist, og LN og NZ deltager i partnerskabsarrangement i april.  b) Stiftet har tilbudt konsulentbistand i forhold til processen i anlægsopgaver. Forretningsudvalget har besluttet at tage imod tilbuddet i forhold til vurdering og evt. restaurering af fresko i kuppel og på altervæg.
14.	Meddelelser fra næstformanden	Ingen.
15.	Meddelelser fra kassereren	Regnskabsinstruksen vil blive tilrettet administrativt med nye navne.  Provstiet har fremsendt 120.000 kr. til reparation af elinstallationer. Der etableres særskilt projektregnskab.
16.	Meddelelser fra kirkeværgen	Ingen.
17.	Meddelelser fra kontaktpersonen	Der afholdes opfølgningssamtale med den nye kirketjener den 22. marts 2024.  Vikarlisten for 2. kvartal 24 udarbejdes af HL.
18.	Meddelelser fra Præsterne a. Jesper b. Signe c. Nikolaj	a) højskoledagen bliver afholdt den 8. juni 2024. Forfatterarrangementerne sammen med Nikolaj er forløbet rigtigt godt - mange deltagere. Shakespeare læsekredsen kører fint.


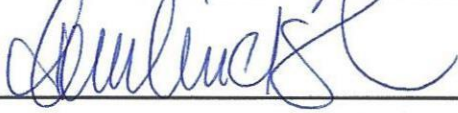
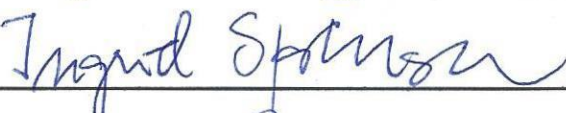

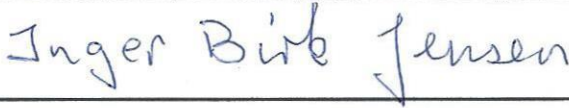


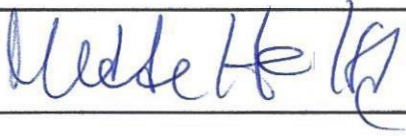
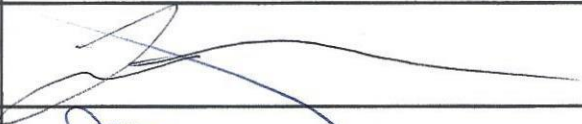
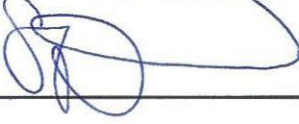
		b) foredrag i forbindelse med morgensang er afholdt. Kaptains Johnsens skole deltager 4 gange årligt i morgensangsarrangementerne. Der er en række af påskearrangementer i kirken bl.a. påskevandringen 2. påskedag mellem kl. 13-16. IB er projektansvarlig. KH deltager også.
19.	Meddelelser fra organisten	Ingen.
20.	Meddelelser fra de stående udvalg a. Kirkeudvalget b. Børneudvalget c. Voksenudvalget	a) der er udsendt referat. b) der er udsendt referat c) IG orienterede om, at der afholdes foredrag om Karen Blixens teologi den 12. september 2024. Sommerudflugten er under planlægning.
21.	Meddelelser fra provstikoordinatorbestyrelsen	Referat er udsendt. AA forklarede, at der er mulighed for at få midler fra provstiudvalget til et arrangement i forbindelse med kulturnatten den 11. oktober 2024. AA kontakter organisten vedr. et eventuelt musikarrangement.
22.	Eventuelt	Intet.

Formand: Lars Otto Kjær Nielsen

referent: Hanne Lindstrøm, den 21. marts 2024.

## Opgaveprioritering 2024

Opgave	Overslag			Overslag	
	Min.	Maks.	2024	Min.	Maks.
Reparation af fuger i gulve	10.000	25.000	1	10.000	25.000
Rep. af sålbænke	10.000	45.000			
Rep af kloak mv. (inkl. revner i fundament)	65.000	100.000	1	65.000	100.000
Varmeanlæg og ventiler	10.000	25.000			
AV styring i kirken	55.000	55.000	1	55.000	55.000
Trådløst net i kirke og sakristi (MB 20240229)	15.000	20.000	1	15.000	20.000
Tilgængelighed til kirkerum	50.000	100.000			
Tilgængelighed til sakristi		??			
Ny katafalk	45.000	45.000	1	45.000	45.000
Samlet	270.000	430.000		200.000	260.000
Budgetmidler kirkebygning 2024					200.000
Budgetmidler inventar 2024					90.000
					290.000
El-installationer i kirkerum (ANLÆG)					120.000

Navn	Underskrift
Lars Otto Kjær Nielsen	
Hanne Lone Lindstrøm	
Ingrid Lyng Sørensen	
Inger Gregersen	
Birte Marie Waage	
Inger Birk Jensen	
Anna Andersen	
Freddy Axel Jensen	
Jette Schmidt Lund	
Karen Mette Holst	
Karen Nørballe	
Jesper Mønsted	
Signe Danielsen	
Nikolaj Zeuthen	