

<p>Menighedsrådsmøde 11/1 2024</p>	<p>Til stede: Lars Otto Kjær Nielsen (LN) Hanne Lindstrøm (HL) Karen Mette Holst (KH) Jette Schmidt Lund (JL) Birte Marie Waage (BW) Inger Birk Jensen (IB) Karen Nørballe (KN) Inger Gregersen (IG) Anna Andersen (AA) Jesper Mønsted (JM) Signe Danielsen (SD) Nikolaj Zeuthen (NZ)</p> <p>Herudover deltog: stedfortræder Freddy Axel Jensen (FJ) medarbejderrepræsentant Hanne Haldan (HH) organist David Bendix Nielsen (DB)</p> <p>Afbud: Ingrid Sørensen (IS) og Winnie Muxoll (WM)</p>	
<p>Dagsorden</p>		
<p>1.</p>	<p>Godkendelse af revideret regnskabsinstruks for 2024 Oplæg: Ingrid Bilag 1a - Regnskabsinstruks</p>	<p>Formanden orienterede om revisionen af instruks. Godkendt.</p> <p>Samtidig gives tilladelse til fremover at udskifte enkeltpersoner i instruks (med uændrede beløb) i forbindelse med udskiftning af personale.</p>
<p>2.</p>	<p>Godkendelse af principper for "Mikrokirke" Oplæg: Signe Bilag 2a - Principper for Mikrokirke</p>	<p>Signe orienterede kort - bilag var udsendt.</p> <p>MR godkendte projektet. MR informeres om kommende aktiviteter.</p>
<p>3.</p>	<p>Overgang til brug af Folkekirkens IntraNet (FIN) Oplæg: Lars Otto</p>	<p>LN informerede om Folkekirkens Intranet.</p> <p>Informationen er vedhæftet i slutningen af dette referat.</p> <p>MR ønsker afholdt møde om emnet den 21. februar 2024 kl. 19.30 med repræsentanter fra provstiet.</p>
<p>4.</p>	<p>Gennemgang af alle udvalg med identifikation af medlemmer og formand samt evt. justeringer af formål, hvis der er ændringer i forhold til januar 2023. Oplæg: Lars Otto Bilag 4a – Udvalgsgennemgang januar 2023</p>	<p>Alle udvalg blev gennemgået og opdateret:</p> <p>Forretningsudvalget består af formand, næstformand, kasserer, kontaktperson og præsterne deltager så vidt muligt i forretningsudvalgets møder.</p> <p>Valgbestyrelsen består af formanden, næstformanden og JL.</p> <p>Kirkeudvalget består af formanden, næstformanden, kassereren og IG. Kirkeværgen er tilfornet.</p> <p>Musikudvalget er suspenderet indtil videre.</p> <p>Børneudvalget består af SD som formand, IB, KN, WM, DB og LN.</p> <p>Voksenudvalget består af IG som formand, JM, BW, IB, og NZ. Udvalgets opgaver er sognetur og evt. nye aktiviteter.</p> <p>Socialudvalget nedlægges. IB rejste spørgsmålet om evt. møde med ungekonsulent Malte Ystrøm Madsen (ungekonsulent i Stiftet), IB fik mandat til at kontakte ham med henblik på et møde. NZ iværksætter vores deltagelse i Exist som partner.</p> <p>Grønt udvalg nedlægges.</p>

		Arkiveringsudvalget foreslås ændret til Folkekirkens Intranet udvalg. Medlemmer er LN, HL, JM, AA og kordegnen.  Der afholdes møde jf. pkt. 3 - og formøde med repræsentanterne fra Provstiet.
5.	Køb af 4 stk. "HandySitt" stoleforhøjere i stedet for 4 "Stokke stole" (Trip Trap stole) som oprindeligt besluttet på MR-møde 24/3 2022 Oplæg: Jesper	MR gav samtykke til indkøbet.
6.	Meddelelser fra Menighedsplejen (ved Jesper)	JM orienterede om, at udvalget har bevilget 25.000 kr. til julehjælp i Mødrehjælpen jf. de nye retningslinjer for menighedsplejen.
7.	Meddelelser fra formanden	LN er bekymret for den meget lave kassebeholdning ved årsskiftet.  LN har kontaktet provstiet vedr. ansøgning om bevilling af 5% midler til dækning af udgifterne ved den ene præsteboligs badeværelse. Der arbejdes på en ansøgning snarest muligt.  Forhører sig om mulig deltagelse i Distriktsforeningens arrangement vedr. valget 2024. Ingen kan deltage.  LN har modtaget henvendelser - afventer næste møde.
8.	Meddelelser fra næstformanden	Ingen.
9.	Meddelelser fra kassereren	Ingen.
10.	Meddelelser fra kirkeværgen	Vedligeholdelsesplanen forventes ultimo januar måned, hvorefter skal den behandles i Kirkeudvalget på møde den 27. februar 2024.  Der er kirkesyn den 27. januar 2024 kl. 10.00.
11.	Meddelelser fra kontaktpersonen	Ingen fra WM.  SD orienterede om, at den nye kirketjener Yvonne Haugaard tiltræder den 1. februar 2024. Tak til HH for udført tjeneste det sidste halve år.
12.	Meddelelser fra Præsterne a. Jesper b. Signe c. Nikolaj	a) JM orienterede om, at der pt. er 9 deltagere til Shakespeare studiegruppen.  b) SD orienterede om, at julen var gået fint. Der planlægges børnegudstjeneste omkring fastelavn, DB og SD undersøger erfaringer fra andre kirker om børnekor. I forbindelse med morgensang vil de små foredrag blive genoptaget.  c) DB og NZ arbejder med radiotransmissionen fra kirken den 14. januar 2024 kl. 10.00. Arbejder med en åben familievenlig skakturnering i det tværkirkelige skakudvalg. I projekt Modsprog præsenteres oplæg og gode forfattere i foråret.

13.	Meddelelser fra organisten	DB har udarbejdet ny folder for forårskoncerter med fokus på søndagskoncerter kl. 16 og liturgiske koncerter. Folkekoret starter den 1. februar 2024.
14.	Meddelelser fra de stående udvalg a. Kirkeudvalget b. Børneudvalget c. Voksenudvalget	a) Kirkeudvalget har netop afholdt møde - referat er udsendt. b) Intet nyt. c) Intet nyt.
15.	Meddelelser fra provstikoordinatorbestyrelsen	Intet nyt.
16.	Eventuelt	Der rejses spørgsmål vedrørende festligholdelse af 100 år for kirkens fresker. Drøftes på næste møde.

Formand: Lars Otto Kjær Nielsen / referent Hanne Lindstrøm 12.1.24).

### *Oplæg til dagsordenens punkt 3 Overgang til brug af Folkekirkens IntraNet (FIN)*

Igennem snart mange år har vi haft "Den digitale ArbejdsPlads" (DAP) og i 2023 fik vi så afløseren "Folkekirkens IntraNet (FIN).

Vi har hidtil ageret således:

- Beslutningsreferater, Regnskabsinformation, lønoplysninger og andet obligatorisk materiale er hele tiden blevet lagt på DAP
- Indkaldelser, dagsordener med bilag, referater mv. er blevet kommunikeret pr. mail og kordegnen har arkiveret materialet elektronisk.
- Menighedsrådets fælles postkasse har formand og kordegn holdt øje med, og menighedsrådsmedlemmer har kunnet se det alt sammen, hvis man ønskede det.
- Menighedsrådets fortrolige postkasse har formand og kontaktperson holdt øje med.

Med det nye FIN er det ikke tanken, at materialet sendes rundt, men at det ligger i det digitale system, og at menighedsrådsmedlemmer mv. selv går ind i systemet og læser det der. Og det gælder ALLE menighedsrådsmedlemmer, hvis det skal fungere efter hensigten.

I det nye system skelnes mellem

- Åbne informationer, som kan læses af alle, og som ikke kræver login
- Beskyttede informationer, som kræver login (med MitID) – og så vidt, jeg kan se, er hele vort eget arkiv at betragte som beskyttet information.

Det kræver en særlig licens at kunne logge ind i systemet og bruge det efter hensigten, og det finder provstiet så vigtigt, at de har valgt at betale licenser for alle her i 2024 – derefter skal vi selv betale.




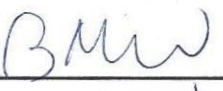
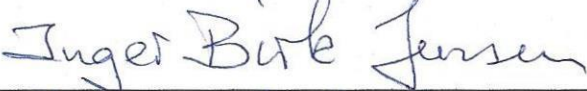

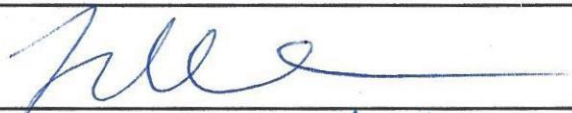

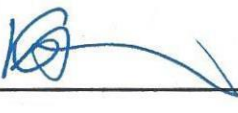
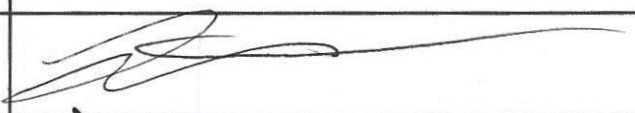
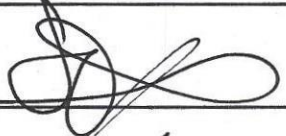
For at forstå, hvad det drejer sig om, og for at vide, hvordan vi benytter systemet efter hensigten, foreslår FU, at vi får instruktion udefra. Jeg har spurgt provstisekretæren, om hun kunne henvise til relevante instruktører, og hun foreslog straks, at hun og provstikoordinatoren kunne komme og instruere. Signe har spurgt i stiftet, og herfra er der også mulighed for at få hjælp.

Mulige datoer, hvor provstisekretær (Louise) og provstikoordinator (Esben) kan instruere:

onsdag 21/2 – torsdag 22/2 – onsdag 6/3

Menighedsrådsmøde den

11. januar 2024

Navn	Underskrift
Lars Otto Kjær Nielsen	
Hanne Lone Lindstrøm	
Ingrid Lynge Sørensen	
Inger Gregersen	
Birte Marie Waage	
Inger Birk Jensen	
Anna Andersen	
Winnie Mortensen Muxoll	
Jette Schmidt Lund	
Karen Mette Holst	
Karen Nørballe	
Jesper Mønsted	
Signe Danielsen	
Nikolaj Zeuthen	